*Ref.ª. SADC/2/3/3/3*

**COMUNIDADE DE DESENVOLVIMENTO DA ÁFRICA AUSTRAL**

**ANÚNCIO DE VAGAS**

## Contextualização

A Comunidade de Desenvolvimento da África Austral (SADC) é uma comunidade económica regional criada e gerida pelos países da África Austral. A Comunidade tem por objectivo promover a cooperação nas áreas económica, social, política e de segurança entre os respectivos Estados-Membros, assim como incentivar a integração regional com vista ao alcance da paz, da estabilidade e de riqueza. A SADC conta actualmente com dezasseis (16) Estados-Membros, uma população de aproximadamente 340 milhões de habitantes e um PIB combinado de 720 mil milhões de USD.

O Secretariado pretende recrutar quadros qualificados para o preenchimento de várias vagas e reforçar a sua capacidade de execução do seu mandato. É nesta conformidade que o Secretariado convida os cidadãos da SADC devidamente qualificados e com experiência a se candidatarem para preencherem vagas à disposição na sua Sede, em Gaberone, Botswana, ou conforme indica o anúncio publicitário da vaga:

| **Posto** | **Categoria** |
|---|---|
| 1. Técnico Superior de Políticas e Estratégias | 4 |
| 2. Controlador de Tesouraria e Orçamento | 4 |
| 3. Controlador dos Serviços de Contabilidade | 4 |
| 4. Assessor Jurídico | 6 |

## Remuneração

O Secretariado da SADC oferece um pacote salarial competitivo para todos os postos, conforme a seguir se indica:

| **Categoria** | **Pacote salarial anual** |
|---|---|
| Categoria 4 | 93.097,00 - 99.643,00 |
| Categoria 6 | 72,589.00 - 77,084.20 |

## Duração do contracto

O mandato dos cargos um período fixo de quatro (4) anos, renovável duas vezes por mais um período de quatro (4) anos, sujeito a:

- conclusão satisfatória do período probatório de seis (6) meses;

- desempenho satisfatório;
- idade-limite de reforma de 60 anos;
- necessidade de manutenção do cargo.

**Elegibilidade**

**As vagas estão abertas para candidatos qualificados que:**

- Tenham 52 anos de idade ou menos. Este requisito baseia-se na necessidade da Organização de recrutar quadros profissionais que possam trabalhar durante um período razoável antes de atingirem a idade de reforma obrigatória de 60 anos.

- O limite de idade para o recrutamento de candidatos internos da SADC é de 56 anos, com vista a reduzir a rotatividade, preservar a memória institucional e assegurar a continuidade das actividades.

- Sejam provenientes dos seguintes Estados-Membros elegíveis: **Angola, Botswana, República Democrática do Congo, Eswatini, Lesoto, Madagáscar, Malawi, Maurícias, Moçambique, Namíbia, Seychelles, África do Sul, República Unida da Tanzânia, Zâmbia e Zimbabwe.**

**Prazo e Modo de Apresentação de Candidaturas** As candidaturas devem ser submetidas ao Ponto de Contacto Nacional da SADC dos Estados-Membros elegíveis, o mais tardar, até ao dia **20 de Novembro de 2026**.

As candidaturas devem ser acompanhadas dos seguintes documentos:

a) carta de apresentação especificando o cargo para o qual o candidato pretende concorrer e descrevendo em que medida as suas qualificações e habilitações literárias, a sua experiência e as suas competências são pertinentes para o cargo;
b) curriculum vitae actualizado com **cinco (5) páginas** no máximo;
c) cópias autenticadas dos graus de licenciatura, Diplomas e Certificados;
d) ficha de candidatura da SADC devidamente preenchida e assinada.

Caso seja pré-seleccionado, o candidato deve apresentar, no dia da entrevista, os documentos comprovativos das qualificações e habilitações literárias e profissionais indicadas no processo da sua candidatura.

**Integração da Perspectiva de Género**

A SADC é uma instituição que pratica uma política de igualdade de oportunidades e encoraja, de modo particular, candidaturas de mulheres.

**Integração das pessoas com deficiência.**

A SADC é uma entidade empregadora que promove a igualdade de oportunidades, assim como incentiva e promove particularmente o recrutamento de pessoas portadoras de deficiência.

**Se for uma pessoa orientada para o alcance de resultados, tiver paixão pela transformação e pelo desenvolvimento da África Austral e tiver as competências**

**necessárias para fazer face aos desafios inerentes a este posto, não hesite em candidatar-se.**

Serão contactados apenas os candidatos que satisfazem os requisitos do Secretariado da SADC e que tenham sido apurados para a entrevista. Caso não receba uma resposta do Secretariado da SADC dentro de dois meses após a data de encerramento, queira considerar que a sua candidatura não foi pré-seleccionada.

Para mais informações sobre a vaga para a qual pretende candidatar-se, a descrição da função , e a **Ficha de Candidatura da SADC**, queira consultar o **endereço Internet da SADC www.sadc.int**

**Informações detalhadas podem também ser obtidas junto do Ponto de Contacto Nacional do seu país.**