RÉF. : SADC/2/3/3/3

COMMUNAUTÉ DE DÉVELOPPEMENT DE L'AFRIQUE AUSTRALE
AVIS DE VACANCE DE POSTE

Contexte

La Communauté de développement de l'Afrique australe (SADC) est une communauté économique régionale fondée et maintenue par les pays d'Afrique australe.

Elle a pour but de promouvoir la coopération en matière sociale, économique, politique et sécuritaire parmi ses États membres et de favoriser l'intégration régionale afin de parvenir à la paix, à la stabilité et à la richesse.

La SADC compte actuellement seize (16) États membres, avec une population d'environ 340 millions d'habitants et un PIB combiné de 720 milliards de dollars américains.

Le Secrétariat de la SADC recrute actuellement pour divers postes afin de renforcer sa capacité à s'acquitter du mandat susmentionné.

C'est dans ce contexte que le Secrétariat de la SADC invite les ressortissants de la SADC possédant les qualifications et les expériences voulues à postuler les postes ci-après, à pourvoir à son siège à Gaborone (Botswana) ou en tout autre lieu indiqué dans l'avis de poste :

Intitulé du poste	**Classement du poste**
Fonctionnaire principal chargé des politiques et de la stratégie	4
Contrôleur de la trésorerie et du budget	4
Contrôleur des services comptables	4
Conseiller juridique	6

Rémunération

Le Secrétariat de la SADC offre un ensemble de prestations concurrentiel pour les postes, comme indiqué ci-dessous.

Classement du poste	Échelle salariale annuelle (USD)
Classement 4	93 097,00 - 99 643,00
Classement 6	72 589,00 - 77 084,20

Durée du mandat

La durée du mandat pour ces postes est fixée à quatre (4) ans, renouvelable deux fois pour une nouvelle période de quatre (4) ans, sous réserve :

- de l'achèvement satisfaisant d'une période d'essai de 6 mois ;
- des états de service satisfaisants ;
- de la limite d'âge maximum de 60 ans ; et
- de la persistance du besoin de ces postes.

Admissibilité

Les postes sont ouverts aux candidats qualifiés qui :

- sont âgés de 52 ans ou moins.

Cette exigence repose sur la nécessité pour l'Organisation de recruter du personnel qui peut servir pendant une période raisonnable avant d'atteindre l'âge de la retraite obligatoire de 60 ans.

La limite d'âge fixée par la SADC pour le recrutement des candidats internes est de 56 ans, afin de remédier au renouvellement du personnel, de préserver la mémoire institutionnelle et d'assurer la continuité des activités.

- sont originaires des États membres éligibles suivants :

l'Afrique du Sud, l'Angola, le Botswana, la République démocratique du Congo, Eswatini, le Lesotho, Madagascar, le Malawi, Maurice, le Mozambique, la Namibie, les Seychelles, la République-Unie de Tanzanie, la Zambie et le Zimbabwe.

Date limite de soumission des candidatures :

Les candidatures devront être soumises au Point de contact national de la SADC des États membres éligibles au plus tard le 20 novembre 2026.

Les pièces suivantes sont à joindre au dossier de candidature :

- une lettre de motivation précisant le poste visé et expliquant la pertinence des qualifications, des expériences et des compétences que possède le candidat au regard du poste en question ;
- un curriculum vitæ (CV) mis à jour de cinq (5) pages maximum ;
- des copies certifiées conformes des titres universitaires, des diplômes et des certificats ; et
- le formulaire de candidature de la SADC dûment rempli et signé.

Les candidats convoqués pour entretien devront produire, le jour de l'entretien, tous les documents nécessaires attestant de leurs qualifications éducatives et professionnelles à l'appui de leur candidature.

Intégration de la dimension du genre

La SADC est un employeur qui offre des chances égales et encourage particulièrement les candidatures de femmes.

Intégration des personnes handicapées

La SADC est un employeur qui offre des chances égales, encourage et favorise particulièrement l'emploi des personnes handicapées.

Si vous êtes axé sur les résultats, si vous vous passionnez pour la transformation et le développement de l'Afrique australe et si vous possédez les compétences requises, nous vous invitons à soumettre votre candidature.

La SADC ne contactera que les candidats qui répondent aux exigences du Secrétariat et qui sont retenus pour un entretien.

En l'absence de réponse du Secrétariat de la SADC dans les deux mois suivant la date limite, veuillez considérer votre candidature comme non retenue.

Pour obtenir de plus amples renseignements sur le poste auquel vous souhaitez postuler, les profils de poste et le formulaire de candidature de la SADC, veuillez consulter le site Web de la SADC à www.sadc.int

D'autres renseignements peuvent également être obtenus auprès du Point de contact national de votre pays.