



COMMUNAUTÉ DE DÉVELOPPEMENT DE L'AFRIQUE AUSTRALE (SADC)

AVIS DE VACANCES DE POSTE

Contexte

La Communauté de développement de l'Afrique australe (SADC) est une communauté économique régionale fondée et maintenue par les pays d'Afrique australe. Elle a pour but de promouvoir davantage la coopération en matière sociale, économique, politique et sécuritaire parmi ses États membres et de favoriser l'intégration régionale afin de parvenir à la paix, à la stabilité et à la richesse. La SADC compte actuellement seize (16) États membres, avec une population d'environ 340 millions d'habitants et un PIB combiné de 720 milliards de dollars américains.

En vue de renforcer sa capacité, le Secrétariat de la SADC lance un processus de recrutement de divers postes, ce qui lui permettra de s'acquitter de son mandat. C'est dans ce contexte que le Secrétariat de la SADC invite les ressortissants de la SADC possédant les qualifications et les expériences voulues à postuler les postes ci-après à pourvoir à son siège à Gaborone (Botswana) :

Intitulé du poste

Classement de poste

- | | |
|--|---|
| 1. Fonctionnaire principal de programme – Énergie | 4 |
| 2. Fonctionnaire financier chargé des Subventions, Contrats et Projets | 6 |

Rémunération

Le Secrétariat de la SADC offre un salaire concurrentiel pour l'ensemble des postes et propose, dans le cas du présent poste :

Classement (USD) du poste

Échelle salariale par an :

Niveau de poste 4	93,097.00 - 99,643.00
Niveau de poste 6	72,598.00 - 77,084.20

Durée du mandat

La durée du mandat pour ce poste est fixée à quatre (4) ans, renouvelable deux fois pour une nouvelle période de quatre (4) ans, soumise aux conditions suivantes :

- de l'achèvement satisfaisant d'une période d'essai de 6 mois ;
- des états de service satisfaisants ;
- de la limite d'âge maximum de 60 ans ; et
- du besoin des postes.

Admissibilité

Le poste est ouvert aux candidats qualifiés qui :

- sont des personnes âgées de 52 ans ou moins. Cette exigence est basée sur la nécessité pour l'Organisation de recruter du personnel qui peut servir pendant une période raisonnable avant d'atteindre l'âge obligatoire de la retraite de 60 ans.
- L'âge limite de recrutement de la SADC pour les candidats internes est fixé à 56 ans afin de remédier à la rotation du personnel, de conserver la mémoire institutionnelle et d'assurer la continuité des activités.
- Sont originaires des États membres éligibles suivants : **l'Angola, le Botswana, la République Démocratique du Congo, Eswatini, le Lesotho, Madagascar, le Malawi, Maurice, le Mozambique, la Namibie, les Seychelles, l'Afrique du Sud, la République-Unie de Tanzanie, la Zambie et le Zimbabwe**

Date limite de soumission des candidatures : Les candidatures sont à adresser au Point de contact national de la SADC
<https://www.sadc.int/opportunities/employment/national-contact-points/> des États membres éligibles au plus tard le **11 septembre 2026**.

Les pièces suivantes sont à joindre au dossier de candidature :

- a) une brève lettre de couverture précisant le poste visé et expliquant la pertinence des qualifications, des expériences et des compétences que possède le candidat au regard du poste en question ;
- b) un curriculum vitae (CV) mis à jour de **cinq (05) pages** maximum ;
- c) des copies certifiées conformes des diplômes et des certificats ; et
- d) le formulaire de candidature de la SADC dûment rempli et signé.

Les candidats convoqués pour entretien devront y produire tous les documents nécessaires attestant de leurs qualifications éducatives et professionnelles.

Intégration de la dimension du genre

La SADC est un employeur qui offre des chances égales et encourage particulièrement les candidatures de femmes.

l'intégration des personnes vivant avec handicap.

La SADC est un employeur qui offre des chances égales et favorise particulièrement l'emploi des personnes vivant avec handicap.

Le présent poste intéressera particulièrement les candidats ayant à cœur la transformation et le développement de l'Afrique australe et aptes à répondre aux nouveaux défis.

La SADC ne contactera que les candidats qui répondent aux exigences du Secrétariat et qui sont retenus pour un entretien. En l'absence de réponse du Secrétariat de la SADC

RÉF. : SADC/2/3/3/3

dans les deux mois suivant la date limite, veuillez considérer votre candidature comme non retenue.

Pour obtenir des renseignements complémentaires et télécharger le formulaire de candidature de la SADC (**SADC Application Form**), veuillez consulter le **site Web de la SADC** à www.sadc.int

D'autres renseignements peuvent également être obtenus auprès du point de contact national du pays en question.