



COMMUNAUTÉ DE DÉVELOPPEMENT DE L'AFRIQUE AUSTRALE (SADC)

AVIS DE VACANCES DE POSTE

Contexte

La Communauté de développement de l'Afrique australe (SADC) est une communauté économique régionale fondée et maintenue par les pays d'Afrique australe. Elle a pour but de promouvoir la coopération en matière sociale, économique, politique et sécuritaire parmi ses États membres et de favoriser l'intégration régionale afin de parvenir à la paix, à la stabilité et à la richesse. La SADC compte actuellement seize (16) États membres, avec une population d'environ 340 millions d'habitants et un PIB combiné de 720 milliards de dollars américains.

En vue de renforcer sa capacité, le Secrétariat de la SADC lance un processus de recrutement de divers postes, ce qui lui permettra de s'acquitter de son mandat. Par conséquent, le Secrétariat invite les ressortissants des États parties au Centre des opérations humanitaires et d'urgence de la SADC (SHOC) possédant les qualifications et l'expérience requises à postuler le poste suivant, à pourvoir au siège du SHOC à Nacala, au Mozambique, ou selon les modalités indiquées dans l'offre d'emploi :

Intitulé du poste

Classement de poste

1. Directeur exécutif - SHOC

2

Rémunération

Le Secrétariat de la SADC offre un salaire concurrentiel pour l'ensemble des postes et propose dans le cas du présent poste, :

Classement (USD) du poste

Échelle salariale par an :

Catégorie 2

138 450,80 USD - 154 176,70 USD

Durée du mandat

La durée du mandat le Directeur exécutif du Centre des opérations à caractère humanitaire et de secours de la SADC (SHOC) est fixée à quatre (4) ans, renouvelable une seule fois pour une nouvelle période de quatre (4) ans, soumise aux conditions suivantes :

RÉF. : SADC/2/3/3

- de l'achèvement satisfaisant d'une période d'essai de 6 mois ;
- des états de service satisfaisants ;
- du besoin des postes.

Admissibilité

Le poste est ouvert aux candidats qualifiés qui :

- Sont originaires des États membres éligibles suivants : **Angola, Botswana, Eswatini, Lesotho, Malawi, Mozambique, Namibie, Tanzanie, Zambie et Zimbabwe.**

Date limite de soumission des candidatures : Les demandes devront être soumises au Point de contact national de la SADC dans les États membres éligibles **au plus tard le 24 juillet 2026.**

Les pièces suivantes sont à joindre au dossier de candidature :

- a) une brève lettre de couverture précisant le poste visé et expliquant la pertinence des qualifications, des expériences et des compétences que possède le candidat au regard du poste en question ;
- b) un curriculum vitae (CV) mis à jour de **cinq (05) pages** maximum ;
- c) des copies certifiées conformes des diplômes et des certificats ; et
- d) le formulaire de candidature de la SADC dûment rempli et signé.

Les candidats convoqués pour entretien devront y produire tous les documents nécessaires attestant de leurs qualifications éducatives et professionnelles.

Intégration de la dimension du genre

La SADC est un employeur qui offre des chances égales et encourage particulièrement les candidatures de femmes.

l'intégration des personnes vivant avec handicap.

La SADC est un employeur qui offre des chances égales et favorise particulièrement l'emploi des personnes vivant avec handicap.

Le présent poste intéressera particulièrement les candidats ayant à cœur la transformation et le développement de l'Afrique australe et aptes à répondre aux nouveaux défis.

La SADC ne contactera que les candidats qui répondent aux exigences du Secrétariat et qui sont retenus pour un entretien. En l'absence de réponse du Secrétariat de la SADC dans les deux mois suivant la date limite, veuillez considérer votre candidature comme non retenue.

Pour obtenir des renseignements complémentaires et télécharger le formulaire de candidature de la SADC ([SADC Application Form](#)), veuillez consulter le **site Web de la SADC** à www.sadc.int

RÉF. : SADC/2/3/3

D'autres renseignements peuvent également être obtenus auprès du point de contact national du pays en question.