



CONCURSO DE REDACÇÃO DAS ESCOLAS SECUNDÁRIAS DA SADC, EDIÇÃO 2022



www.sadc.int



[sadc_secretariat](https://www.instagram.com/sadc_secretariat)



[facebook.com/sadc.int](https://www.facebook.com/sadc.int)



prinfo@sadc.int



[@SADC_News](https://twitter.com/SADC_News)



[youtube.com/sadc.int](https://www.youtube.com/sadc.int)



1. CONTEXTUALIZAÇÃO

A Comunidade de Desenvolvimento da África Austral (SADC) é uma Comunidade Económica Regional (CER) composta por 16 Estados-Membros, nomeadamente; Angola, Botswana, Comores, República Democrática do Congo, Eswatini, Lesoto, Madagáscar, Malawi, Maurícias, Moçambique, Namíbia, Seychelles, África do Sul, Tanzânia, Zâmbia, Zimbábwe. Criada em 1992, a SADC está empenhada na integração regional e na erradicação da pobreza na África Austral através do desenvolvimento económico e da garantia da paz e da segurança. Neste ano de 2021, a SADC comemora o 41.º Aniversário da sua jornada iniciada a 1 de Abril de 1980, quando a sua precursora, a Conferência de Coordenação para o Desenvolvimento da África Austral (SADCC) foi oficialmente formada, em Lusaka, República da Zâmbia e mais tarde transformada em SADC, a 17 de Agosto de 1992, em Windhoek, República da Namíbia. Desde a sua criação, a SADC tem demonstrado um empenho inabalável na consecução da paz, estabilidade e segurança na região através da adopção de uma série de instrumentos destinados a garantir a paz e a estabilidade, como condição prévia para o desenvolvimento socioeconómico.

À luz do disposto no artigo 5.º do Tratado da SADC, 1992, os objectivos da SADC são:

- alcançar o desenvolvimento e o crescimento económico, aliviar a pobreza, melhorar o nível e a qualidade de vida dos povos da África Austral e apoiar os desfavorecidos socialmente através da integração regional;
- desenvolver valores políticos, sistemas e instituições comuns;
- promover e defender a paz e a segurança;
- promover o desenvolvimento auto-sustentável com base na auto-suficiência colectiva e na interdependência dos Estados-Membros; atingir a complementaridade entre estratégias e programas nacionais e regionais;
- promover e maximizar o emprego produtivo e o aproveitamento dos recursos da região;
- alcançar uma utilização sustentável dos recursos naturais e uma protecção eficaz do ambiente;
- reforçar e consolidar as afinidades e os laços históricos, sociais e culturais seculares existentes entre os povos da região;

A agenda comum da SADC alinha-se aos Objectivos da SADC e é sustentada por uma série de princípios e políticas, incluindo:

- promoção do crescimento económico sustentável e equitativo e socioeconómico; desenvolvimento que assegura a redução da pobreza com o objectivo final da sua erradicação;
- promoção dos valores políticos comuns, de sistemas e de outros valores partilhados, transmitidos através de instituições democráticas, legítimas e eficazes;
- promoção, a consolidação e a manutenção da democracia, da paz e da segurança.

Em 1996, o Conselho de Ministros aprovou a criação do Concurso Anual de Redacção das Escolas Secundárias da SADC para apoiar o processo de cooperação e integração regional na Região. O Secretariado da SADC tem a honra de anunciar o lançamento do Concurso de Redacção das Escolas Secundárias da SADC, Edição 2022.

2. ELEGIBILIDADE

Todos os estudantes do ensino secundário dos 16 Estados-Membros da Comunidade de Desenvolvimento da África Austral (SADC) são convidados a participar no Concurso.

3. TEMA

O tema para o Concurso de Redacção das Escolas Secundárias da SADC, Edição de 2022, é: "**De que modo a SADC pode aumentar a sua capacidade produtiva face à pandemia da COVID-19?**"

O tópico deriva do lema da 41.ª Cimeira Ordinária de Chefes de Estado e de Governo da SADC, organizada pela República do Malawi, em Lilongwe, a 17 de Agosto de 2021, que é: "Reforçar as capacidades produtivas face à Pandemia da COVID-19 em prol da Transformação Inclusiva, Sustentável, Económica e Industrial".

O lema da Cimeira tem por objectivo acelerar a implementação do Plano Estratégico Indicativo de Desenvolvimento Regional (RISDP) 2020-2030 da SADC, em particular, o pilar da industrialização e da integração do mercado.

4. INSTRUÇÕES

Para o efeito, o Secretariado da SADC solicita a apresentação das candidaturas de redacções dos alunos matriculados no ensino secundário. A composição e o conteúdo do documento de reflexão deve ter por objectivo abordar o tema e ao mesmo tempo promover os Objectivos e a Agenda Comum da SADC.

Todas as redacções devem ser digitadas e submetidas em versão electrónica no formato de documento Microsoft Word e em cópias impressas. Os participantes devem assinar e rubricar cada página do documento impresso para se certificarem de que o mesmo não foi alterado. Todas as redacções apresentadas no concurso devem estar numa das línguas de trabalho da SADC, isto é, inglês, português e francês. Todas as candidaturas devem ser acompanhadas de um Formulário de Inscrição para o Concurso de Redacção das Escolas Secundárias da SADC, que deve conter todos os dados de contacto do participante, incluindo fotografia tipo passe, endereço físico, telefone, número de fax e endereço de correio electrónico, bem como dados de contacto dos pais ou tutores do participante.

Nota: A redacção deve ter 1200 palavras. O prazo para a apresentação de candidaturas ao Secretariado é 30 de Abril de 2022. As redacções são coordenadas pelos Ministérios da Educação em todos os respectivos Estados-Membros da SADC e fixarão uma data para a submissão das candidaturas aos seus gabinetes. Cabe aos funcionários do Governo dos Estados-Membros da SADC enviar os três (3) primeiros trabalhos ao Secretariado da SADC para adjudicação a nível regional. Os alunos devem entrar em contacto com os respectivos Directores das Escolas para submeterem as suas candidaturas aos Ministérios da Educação nos respectivos Estados-Membros da SADC. Todas as candidaturas individuais não serão aceites pelo Secretariado e, como tal, essas candidaturas serão rejeitadas e desclassificadas.

5. DIRECTRIZES DE AVALIAÇÃO

O conjunto de perguntas abaixo destina-se a orientar os participantes na resposta à pergunta acima. Ao responderem à pergunta acima, os alunos do ensino secundário devem assegurar-se de que abordam as questões listadas abaixo nas suas redacções:

- Do seu entendimento, como é que a COVID-19 se propagou tão rapidamente comparativamente a outras pandemias que testemunhou no passado, e que medidas foram postas em prática para conter a sua propagação e mitigar o seu impacto. **(240 palavras, 20 pontos)**
- Analisar exaustivamente os efeitos e o impacto da pandemia COVID-19 em diferentes sectores da economia (por exemplo, exploração mineira, turismo, indústria transformadora, agricultura, saúde, migração, circulação transfronteiriça de mercadorias e comércio) e indicar as medidas necessárias para apoiar estes sectores. **(240 palavras, 20 pontos)**
- Como é que o reforço das capacidades produtivas é uma medida eficaz para mitigar os efeitos da pandemia da COVID-19, particularmente, para que a região continue a crescer a sua economia, de forma a apoiar a transformação inclusiva, sustentável, e industrial. **(240 palavras, 20 pontos)**
- Reflectir sobre as soluções e intervenções a longo prazo que podem ser utilizadas como referência para lidar com futuras ameaças e surtos semelhantes à pandemia da COVID-19. **(240 palavras, 20 pontos)**
- Analisar as lições aprendidas durante o período da pandemia da COVID-19, tendo em consideração os desafios e os sucessos que foram vivenciados. **(240 palavras, 20 pontos)**

Para mais informações, os alunos podem também aceder aos boletins regionais da SADC de resposta à COVID-19 produzidos durante o surto da pandemia da COVID-19, que resultou na declaração do estado de emergência por parte de vários países de acordo com a sua legislação nacional: <https://www.sadc.int/issues/covid-19/>

Os critérios de avaliação

Exclusividade - única no seu estilo ou criação de algo totalmente novo, emocionante, material original que se destaca do conjunto.

Criatividade - criação de uma nova dimensão, uma revelação num estilo de música e um grande novo impulso.

Comunicação - transmitir uma mensagem positiva da região, com brilhantismo, criatividade e imaginação no uso das palavras.

Resumo - tipo de redacção, foco no assunto e conteúdo, limite de palavras e quaisquer outros requisitos estabelecidos, conformidade com as directrizes.

Conhecimento e compreensão - avaliar o conhecimento da questão, o grau de compreensão e a articulação do assunto, a amplitude e profundidade do conhecimento.

Argumento e pensamento crítico - para obter uma boa classificação, esta é uma área a dar atenção para convencer o leitor do seu argumento, e como se usa a informação para contar a história ou fazer valer o seu ponto de vista.

Utilização de fontes - Estas examinam todo o tipo e gama de fontes utilizadas na elaboração da sua redacção para demonstrar análises para além de qualquer texto central, para incluir obras actuais e respeitáveis, e talvez até discutir as mais controversas.

Estilo e apresentação - é assim que se consegue colocar substância e conteúdo, por exemplo, como ortografia, pontuação, gramática e construção de frases, etc.

Nota: A redacção não deve descrever violência, linguagem sexual explícita ou abuso de substâncias, profanidades, substituindo símbolos ou palavras, e deve ser excessivamente sensível a questões de raça, cultura, tribo, religião e liberdade de associação.

Regras e directrizes para o concurso

As candidaturas dos concorrentes não devem ter sido publicadas/transmitidas por uma empresa de radiodifusão registada e/ou autorizada, jornal, blogues, estação radiofónica, estação ou agência de televisão, ou realizadas em linha por uma agência registada e/ou autorizada em qualquer um dos Estados-Membros da SADC.

O concurso só aceitará uma (1) candidatura por escritor e está aberto a todos os alunos matriculados no ensino secundário.

Todos os escritores/candidatos que sejam nacionais da SADC podem participar no concurso, excepto os de instituições contratadas pela SADC, membros da família/filhos de funcionários do Secretariado da SADC, filiais da SADC e do pessoal do Secretariado da SADC.

Todas as redacções apresentadas no concurso devem estar numa das línguas de trabalho da SADC, isto é, inglês, português e francês. Contudo, o concorrente pode utilizar alguns excertos em qualquer língua indígena nacional da Região da SADC, mas devendo apresentar a tradução no glossário. Os alunos são também encorajados a fazer referência ao seu trabalho sempre que necessário.

A tónica/composição da redacção deve ser o reflexo da região da SADC e relaciona-se com o povo e a cultura dos habitantes da região.

As candidaturas serão inicialmente analisadas e apreciadas pelos Ministérios da Educação em todos os respectivos Estados-Membros da SADC e consequentemente submeterão os três melhores redacções por cada Estado-Membro a serem submetidas ao Secretariado da SADC para adjudicação a nível regional e selecção dos três melhores (3) vencedores globais.

A candidatura através de adjudicação pelos três (3) painéis/juizes seleccionados da SADC, e a decisão do Secretariado será final.

O Secretariado reserva-se o direito de não atribuir um prémio em nenhuma das redacções se os trabalhos: não satisfazem convenientemente os requisitos do concurso.

Observações dos concursos anteriores

- Os alunos são encorajados a utilizar a informação disponível para redigir as redacções bem estruturadas e coerentes.
- Evite cortar e colar informação de materiais de investigação e da Internet.
- Não utilizar pontuações e parágrafos curtos com subtítulos ao longo da redacção, mas sim redigir uma narrativa.
- Mostrar lógica e coerência para indicar que o aluno estava a pensar e a interligar as suas ideias de uma forma que demonstra a compreensão do tema.
- Em alguns casos, parecia que alguns alunos estavam a ser ajudados na elaboração dos seus materiais e era evidente que a redacção não era autêntica. Recomenda-se aos alunos que apresentem os seus próprios trabalhos.

- Alguns alunos concentraram-se apenas nos seus países ou países vizinhos, pelo que os alunos são encorajados a alargar o seu âmbito e a cobrir a região.

- A redacção deve ter introdução, corpo e conclusão e isto torna o estilo de escrita ideal e fácil de seguir.

- A revisão é fundamental para produzir um bom trabalho, e os alunos devem corrigir erros, gramática e pontuação.

Critérios de avaliação

Durante a avaliação das redacções, o júri previa que os participantes demonstrem uma compreensão clara e uma análise completa do tema, mostrando originalidade de ideias e expressão e uma consciência da duração esperada da discussão, âmbito e audiência. Embora não tenha sido atribuída qualquer classificação à precisão da linguagem, o júri prevê que os participantes elaborem as redacções que apresentem uma estrutura organizacional e lógica clara, e que demonstrem a precisão mecânica da linguagem.

Vencedor e prémio

A proposta vencedora receberá um prémio em numerário, que cobrirá o pagamento imediato dos Direitos de Propriedade Intelectual da redacção. Os prémios monetários far-se-ão acompanhar de um certificado assinado pelo Presidente da SADC;

Os prémios a nível regional são:

- 1.º Prémio = 1500 USD
- 2.º Prémio = 1.000 USD
- 3.º Prémio = 750 USD
- os 10 melhores vencedores receberão todos certificados assinados pelo Presidente da SADC. Os três (3) melhores vencedores viajam para os Estados-Membros que acolhem a Cimeira da SADC para receberem os seus prémios durante a cerimónia oficial de abertura.

Os prémios a nível nacional são:

- 1.º Prémio = 500 USD
- 2.º Prémio = 300 USD
- 3.º Prémio = 200 USD
- os três (3) melhores vencedores receberão todos certificados assinados pelo Ministro da Educação e pelo Secretário Executivo da SADC.

O Secretariado reserva-se o direito de utilizar a redacção como e quando necessário, e o concorrente reserva-se o direito de partilhar/distribuir o ensaio fora da esfera do Secretariado da SADC sem consequências, mas não irá distorcer o conteúdo inicial e o significado da peça.

O concorrente não reclamará quaisquer royalties ou taxas adicionais futuras para a peça para utilização futura pelo Secretariado. A proposta vencedora continuará a ser propriedade do Secretariado da SADC.

**PUBLICADO PELO SECRETARIADO DA SADC
GABORONE, BOTSWANA
DATA: 14 DE OUTUBRO DE 2021**

SADC Secretariat, Plot 54385 New CBD Private Bag 0095
Gaborone, Botswana Tel: (+267 395 1863) Fax: (+267 397 2848)



SOUTHERN AFRICAN DEVELOPMENT COMMUNITY SECRETARIAT

FORMULÁRIO DE CONCURSO DE REDACÇÃO DAS ESCOLAS SECUNDÁRIAS DA SADC

Fotografia

PARTE I

A. INFORMAÇÃO PESSOAL DO PARTICIPANTE (a preencher em letras maiúsculas)

1. Nome completo: _____

Sobrenome: _____

Outros/Primeiro: _____

2. Endereço residencial: _____

Telefone: _____ Fax: _____ Correio electrónico: _____

3. Endereço da Entidade Patronal/Empregadora: _____

Telefone: _____ Fax: _____ Correio electrónico: _____

4. Cidadania: _____

Data e Local de Nascimento: _____

Passaporte n.º: _____

Data e Local de Emissão: _____

Data de caducidade: _____

Member States:

Angola	Lesotho	Malawi	Namibia	Eswatini
Botswana	Madagascar	Mauritius	Seychelles	United Republic of Tanzania
Comoros		Mozambique	South Africa	Zambia
Democratic Republic of Congo				Zimbabwe